



ประกาศเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ

เรื่อง

ประกาศใช้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์
ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....
โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติ เพื่อให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน
ของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพย์สินของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชนในท้องถิ่น เพื่อให้การอนุญาตให้เอกชนหรือ
หน่วยงานอื่นใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน เป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน สามารถ
จัดค่าธรรมเนียมได้เข้าสู่ท้องถิ่นได้อย่างเป็นธรรม และป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของ
ราชการ จึงตราเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของ
เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลรัตนวาปี
ศรีเจริญ และนายอำเภอหัวตะพานปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ จึงประกาศใช้ เทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวาปี
ศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบล
รัตนวาปีศรีเจริญแล้วเจ็ดวัน รายละเอียดตามเทศบัญญัติเทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙
แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย ป้อมอาษา)

นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์
ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ
อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙

หลักการ

เพื่อให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ เพื่อให้การบริหารจัดการทรัพย์สินของเทศบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการและประชาชนในท้องถิ่น

เหตุผล

โดยที่ปัจจุบันเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ มีทรัพย์สินที่อยู่ในความครอบครอง ดูแล และรักษา เพื่อให้การอนุญาตให้เอกชนหรือหน่วยงานอื่นใช้ประโยชน์ในทรัพย์สิน เป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย มีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน สามารถจัดค่าธรรมเนียมได้เข้าสู่ท้องถิ่นได้อย่างเป็นธรรม และป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของราชการ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้





เทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรตรา เทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ พ.ศ.๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ และข้อ ๒๕ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ และผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ เทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ จึงตรา เทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

หมวด ๑ ความทั่วไป

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙ ”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับ เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ในเทศบัญญัตินี้

“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ

“ผู้ให้บริการ” หมายความว่า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่ขอให้บริการทรัพย์สินของเทศบาล

“ห้องประชุม” หมายความว่า ห้องประชุมเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ

“รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์” หมายถึง รถของเทศบาลที่ใช้ในการบรรทุกน้ำและจ่ายน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค การเกษตร หรือการสาธารณะอื่น

“รถกระเช้า” หมายความว่า รถของเทศบาลที่ติดตั้งกระเช้าหรืออุปกรณ์ยกสูง

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ เช่น โต๊ะพับ เก้าอี้พลาสติก เก้าอี้เบาะนอนขนาดเล็ก เติ้นท์ และหรือทรัพย์สินอื่นที่สามารถจัดหาประโยชน์ได้

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า เงินที่เทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญเรียกเก็บจากผู้ให้บริการรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รถกระเช้า หรือทรัพย์สินของเทศบาล เพื่อบำรุงเทศบาล



ข้อ ๔ ให้เทศบาลมีอำนาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากผู้ให้บริการรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถกระบะเข้า หรือทรัพย์สินของเทศบาล รวมทั้งค่าชดเชยความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของเทศบาลที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการดังกล่าว

ให้บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าชดเชยความเสียหายหรือสูญหายตามเทศบัญญัตินี้ให้นำส่งเป็นรายได้ของเทศบาลโดยให้เจ้าหน้าที่กองคลังเป็นผู้รับชำระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าชดเชยความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของเทศบาล

ข้อ ๕ การขอใช้ห้องประชุม ให้ใช้ในกิจกรรมดังต่อไปนี้

- (๑) งานทุกประเภทที่เกี่ยวกับกิจการของเทศบาล
- (๒) งานพิธีทางราชการ หรือกิจการของทางราชการ
- (๓) กิจการที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์หรือการกุศลสาธารณะ
- (๔) การประชุมอบรมข้าราชการ หรือประชาชนที่หน่วยงานราชการเป็นผู้จัด
- (๕) การประชุมอภิปรายทางวิชาการ ซึ่งมีใช้การประชุมที่มีวัตถุประสงค์ทางการเมือง
- (๖) กิจกรรมอื่นๆ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวารศรีเจริญเห็นชอบแล้ว



ข้อ ๖ การขอใช้รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ให้ใช้ในกิจกรรมดังต่อไปนี้

- (๑) การระบอบัคคีภัย
- (๒) แจกจ่ายน้ำอุปโภคบริโภคให้ประชาชนในช่วงภัยแล้ง หรือกรณีระบบประปาหมู่บ้านชำรุด
- (๓) ฉีดล้างถนน พื้นที่สาธารณะ หรืองานกิจกรรมของส่วนราชการ
- (๔) เพื่อประโยชน์สาธารณะอื่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
- (๕) กรณีผู้ขอใช้บริการ ขอใช้บริการเป็นการเฉพาะรายตามที่นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวารศรีเจริญ

เห็นชอบแล้ว

เทศบาลขอสงวนสิทธิ์ในยกเลิกหรือระงับการให้บริการทันที หากเกิดเหตุอัคคีภัยหรือเหตุฉุกเฉิน
เร่งด่วนในพื้นที่

ข้อ ๗ การขอใช้รถกระบะเข้า ให้ใช้ในกิจกรรมดังต่อไปนี้

- (๑) การตัดแต่งกิ่งไม้เพื่อป้องกันอันตราย ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- (๒) การแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะชำรุด
- (๓) งานกู้ภัยในที่สูง
- (๔) เพื่อประโยชน์สาธารณะอื่นตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล
- (๕) กรณีผู้ขอใช้บริการ ขอใช้บริการเป็นการเฉพาะรายตามที่นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวารศรีเจริญ

เห็นชอบแล้ว

ข้อ ๘ ผู้ใดประสงค์จะขอใช้บริการห้องประชุม รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถกระบะเข้า หรือทรัพย์สินของเทศบาล ให้ยื่นคำขออนุญาตตามแบบที่เทศบาลกำหนด ต่อเทศบาลตำบลรัตนวารศรีเจริญ ไม่น้อยกว่า ๓ วัน

อำนาจในการอนุญาต เป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตำบลรัตนวารศรีเจริญ หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวารศรีเจริญมอบหมาย

กรณียื่นคำขออนุญาต น้อยกว่า ๓ วัน นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวารศรีเจริญ จะพิจารณาอนุญาตก็ได้

ข้อ ๙ ภายใต้บังคับข้อ ๘ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ ห้องประชุม รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถกระเช้า หรือทรัพย์สินของเทศบาล จะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๐ ภายใต้บังคับข้อ ๕ บรรดาทรัพย์สินรวมถึงอุปกรณ์อื่นๆ ห้ามมิให้นำออกบริเวณห้องประชุม เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกเทศมนตรีตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ

ข้อ ๑๑ ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ห้องประชุม รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถกระเช้า หรือทรัพย์สินของเทศบาล ให้ชำระค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่งานจัดเก็บรายได้ กองคลังเทศบาล โดยชำระค่าธรรมเนียมให้เสร็จสิ้นก่อนใช้บริการ

ข้อ ๑๒ กรณีที่เทศบาลจำเป็นต้องใช้ห้องประชุม รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถกระเช้า หรือทรัพย์สินของเทศบาลในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ผู้ขอใช้บริการใช้แล้ว เทศบาลสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการอนุญาตครั้งนั้นได้ โดยผู้ใช้จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

ข้อ ๑๓ ผู้ขอใช้บริการ ห้องประชุม รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถกระเช้า หรือทรัพย์สินของเทศบาล จะต้องระมัดระวังให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่ใช้ หากมีความเสียหายหรือสูญหายเกิดขึ้น เนื่องจากการใช้ ผู้ขอใช้บริการจะต้องรับผิดชอบแก้ไขซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือชดใช้ราคาทรัพย์สินที่เสียหายหรือสูญหาย ให้แก่เทศบาลเท่ากับราคาทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายหรือสูญหายนั้น

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่เป็นการสมควรจะยกเว้นหรือลดหย่อนค่าธรรมเนียมในการใช้ห้องประชุม รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถกระเช้า หรือทรัพย์สินของเทศบาล ให้อยู่ในดุลยพินิจของนายกเทศมนตรีตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ หรือผู้ที่นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวาปีศรีเจริญมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติยกเว้นหรือลดหย่อนค่าธรรมเนียม

การยกเว้นหรือลดหย่อนค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่ง ให้ยกเว้นหรือลดหย่อนค่าธรรมเนียมในกรณีผู้ขอใช้เป็นหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือในกรณีการใช้ในการบริการสาธารณะ หรือกิจกรรมการสาธารณะ

ข้อ ๑๕ การปฏิบัติเกี่ยวกับการเงิน บัญชี พัสดุ การงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ว่าด้วยการปฏิบัติเกี่ยวกับการนั้น

ข้อ ๑๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัย ออกระเบียบหรือประกาศเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรชัย ป้อมอาษา)

นายกเทศมนตรีตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ

เห็นชอบ

(นายฤทธิไกร สายสุต)

นายอำเภอหัวตะพาน ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ



บัญชีแนบท้าย

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการห้องประชุม

ลำดับ ที่	ประเภททรัพย์สิน	เวลาที่ใช้บริการ	อัตราค่าบริการ	หมายเหตุ
๑	ห้องประชุมเทศบาล	เต็มวัน (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐)	๕๐๐	ส่วนเกินของชั่วโมง คิด ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท
		ครึ่งวัน (๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐) หรือ (๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐)	๒๕๐	
๒	ห้องประชุมสภาเทศบาล (กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ)	เต็มวัน (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐)	๑,๐๐๐	ส่วนเกินของชั่วโมง คิด ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท
		ครึ่งวัน (๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐) หรือ (๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐)	๕๐๐	
๓	ห้องประชุมสภาเทศบาล (กรณีไม่ใช้เครื่องปรับอากาศ)	เต็มวัน (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐)	๕๐๐	ส่วนเกินของชั่วโมง คิด ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท
		ครึ่งวัน (๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐) หรือ (๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐)	๓๐๐	



๒. อัตราค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพย์สิน

ลำดับ ที่	ประเภททรัพย์สิน	การคิดค่าบริการ	อัตรา ค่าบริการ	หมายเหตุ
๑	รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ บริการน้ำเพื่ออุปโภค จำนวน ๖,๐๐๐ ลิตร	ต่อเที่ยว	๕๐๐	เวลาราชการ
๒	รถกระเช้า	ชั่วโมงละ	๓๐๐	ไม่ถึงชั่วโมง/ส่วนเกิน ชั่วโมง คิดเป็น ๑ ชั่วโมง
๓	โต๊ะพับ	ตัวละ	๒๐	ไม่เกิน ๕ วัน
๔	เก้าอี้พลาสติก	ตัวละ	๒	ไม่เกิน ๕ วัน
๕	เก้าอี้เบาะนวมขาเหล็ก	ตัวละ	๕	ไม่เกิน ๕ วัน
๖	เต็นท์	หลังละ	๑๐๐	ไม่เกิน ๕ วัน