



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ

อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ

5

ส่วนที่ 1

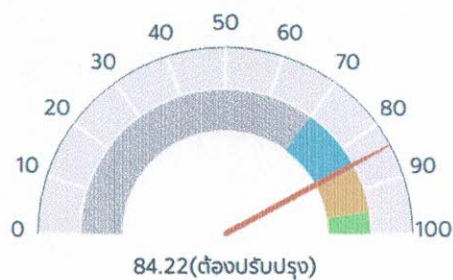
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.2566

เทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,871 ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

ผลการประเมินภาพรวม คะแนนที่ได้ ๘๔.๒๒ ซึ่งอยู่ในระดับต้องปรับปรุง

ผลการประเมินในภาพรวม

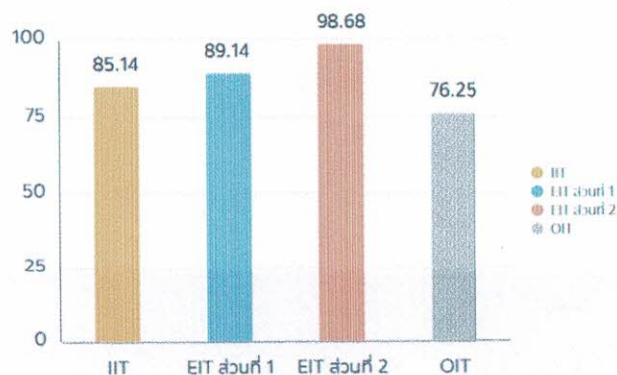


● ต้องปรับปรุงโดยด่วน ● ต้องปรับปรุง ● ผ่าน ● ผ่านดี ● ผ่านดีมาก

ผลการประเมินรายเครื่องมือ คะแนนที่ได้ แยกเป็น

- IIT ผลการประเมินที่ได้ 85.14 คะแนน
- EIT ส่วนที่ 1 ผลการประเมินที่ได้ 89.14 คะแนน
- EIT ส่วนที่ 2 ผลการประเมินที่ได้ 98.68 คะแนน
- OIT ผลการประเมินที่ได้ 76.25 คะแนน

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

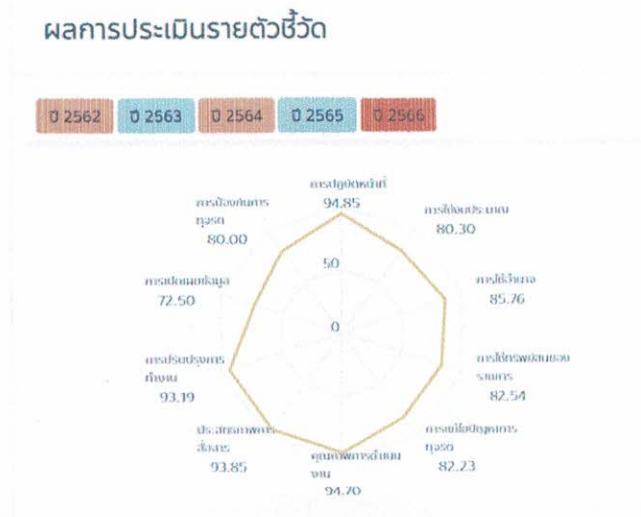


ผลการประเมินย้อนหลัง 5 ปี

- ปี พ.ศ.2562 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 58.39 คะแนน
- ปี พ.ศ.2563 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 60.17 คะแนน
- ปี พ.ศ.2564 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 57.41 คะแนน
- ปี พ.ศ.2565 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 84.58 คะแนน
- ปี พ.ศ.2566 ผลการประเมินที่ได้ เท่ากับ 84.22 คะแนน



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.85
2	การใช้งบประมาณ	80.30
3	การใช้อำนาจ	85.76
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	82.54
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.23
6	คุณภาพการดำเนินงาน	94.70
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.85
8	การปรับปรุงการทำงาน	93.19
9	การเปิดเผยข้อมูล	72.50
10	การป้องกันการทุจริต	80.00

ส่วนที่ 2

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า 85 คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง 70.00 – 84.99 คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 84.22 คะแนน

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
1.	i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	80.84	จากการประเมิน พบว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ มีความคิดเห็นว่าการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อยู่ในระดับ <u>มาก</u> และร้อยละ 41.94 ตอบว่าอยู่ในระดับ <u>มากที่สุด</u> แต่ในภาพรวมยัง <u>ไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน</u> แสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ ยังมีการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอยู่ จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป
2	e1เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	87.32	จากการประเมินผู้มารับบริการ ร้อยละ 67.74% ตอบว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา อยู่ในระดับที่ <u>มากที่สุด</u> ร้อยละ 29.03 % ตอบว่า <u>มาก</u> ซึ่งมีอัตราส่วนที่สูง ร้อยละ32.26% ตอบว่า <u>มาก จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้</u> และร้อยละ3.23 ตอบว่า <u>น้อย</u> และ ร้อยละ3.23% ตอบว่า <u>น้อยที่สุด จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป</u>
3	O11แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายประจำปี	100.00	เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยมีการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2566 เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบ จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
1	i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่าน ปฏิบัติงาน หรือ ให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	94.65	-จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 87.10. ตอบว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ อยู่ในระดับที่ มากที่สุด มีว่ามีสัดส่วนที่สูง ร้อยละ9.68 ตอบว่ามาก <u>จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้</u> -และร้อยละ3.23 ตอบว่า น้อย <u>จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป</u>
2.	E13 หน่วยงานมีระบบการ ให้บริการออนไลน์หรือไม่	96.84	-จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 96.77% ตอบว่ามี <u>จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้</u> และร้อยละ 3.23% <u>จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป</u> โดยการประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกได้ทราบถึงระบบการ ให้บริการออนไลน์ของหน่วยงาน

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
1	E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	84.10	-จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 61.29% ตอบว่าเจ้าหน้าที่หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน อยู่ในระดับที่ มากที่สุด และ มีว่ามีสัดส่วนที่สูง ร้อยละ32.26% ตอบว่ามาก <u>จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้</u> -และร้อยละ3.23 ตอบว่า น้อย และ ร้อยละ3.23% ตอบว่าน้อยที่สุด <u>จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป</u> โดยการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มีหลากหลายช่องทางมากขึ้น
2.	O8 Q&A	100.00	-เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ ได้จัดทำช่องทาง ถาม – ตอบ ของหน่วยงาน เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารกับบุคคลภายนอกและเพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานไว้บนหน้าเว็บไซต์หลักของของหน่วยงาน <u>จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้</u>

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
1	i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	71.19	จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 22.58% มากที่สุด ร้อยละ 70.97% ตอบว่า มาก ถือว่ามีสัดส่วนที่สูง และ ร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อย และร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญยังไม่ทราบถึงแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องอย่างเพียงพอ จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป
2.	i20ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	71.13	จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 25.81% มากที่สุด ร้อยละ 61.29% ตอบว่า มาก ถือว่ามีสัดส่วนที่สูง และ ร้อยละ 12.90% ตอบว่า น้อย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติทราบ
3	i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	73.26	จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 35.48% มากที่สุด ร้อยละ 51.61% ตอบว่า มาก ถือว่ามีสัดส่วนที่สูง ร้อยละ 9.68% ตอบว่า น้อย และร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ทุกส่วนได้ทราบต่อไป
4	i24หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	83.97	จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 61.29% มากที่สุด ร้อยละ 32.26% ตอบว่า มาก ถือว่ามีสัดส่วนที่สูง ร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อย และร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป ซึ่งต้องมีการดำเนินการปรับปรุงสร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืนทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัวต่อไป

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
1.	i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	54.87	จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 45ตอบว่า มาก ร้อยละ 12.90 ในระดับมากที่สุด ร้อยละ 35.48 ตอบว่าอยู่ในระดับน้อย และร้อยละ 6.45 ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินยังไม่ผ่านตามเกณฑ์ การประเมิน แสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ ไม่ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานอย่างเพียงพอ จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป
2.	18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	45.10	จากผลการประเมินพบว่าร้อยละ 51.61 ตอบว่าน้อย ,ร้อยละ 32.26 ตอบว่าอยู่ในระดับ มาก ,ร้อยละ 9.68 ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย และร้อยละ 6.45 ตอบว่า มากที่สุด ซึ่งในภาพรวมการประเมินยังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่ไม่ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ต่อไป
3	O19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100	เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 โดยได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้
4	O20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ดำเนินการประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 โดยได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้
5	O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	0	เนื่องจากหน่วยงาน ไม่ได้ดำเนินการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
6	ข้อ O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	0	เนื่องจากหน่วยงาน ไม่ได้ดำเนินการเปิดเผยรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 2565 บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
1	13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม ภาคน้อยเพียงใด	74.42	จากผลการตอบแบบสำรวจของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ร้อยละ 67.74 ในระดับที่ มาก และ ร้อยละ 29.03 ตอบว่า มากที่สุด และ ร้อยละ 3.23% ตอบว่าน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมถือว่าอยู่ในระดับที่ยังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน ซึ่งจะเห็นได้ว่าบุคลากรมีความยังขาดเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน ซึ่งต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป
2.	i1 4 ท่าน ได้ รับ การ ประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม ภาคน้อยเพียงใด	76.52	จากผลการตอบแบบสำรวจของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน พบว่า ร้อยละ 54.84 ตอบว่า มาก ร้อยละ 38.71 ตอบว่ามากที่สุด ร้อยละ 3.23 ตอบว่าน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย และน้อย ซึ่งในภาพรวมถือว่าอยู่ในระดับที่ยังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในมีความรู้สึกต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ราชการ การ ซึ่งจะต้องดำเนินการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจะเห็นได้ว่าบุคลากรในหน่วยงานยังขาดความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ซึ่งต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป
3.	i15ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม ภาคน้อยเพียงใด	73.29	จากผลการตอบแบบสำรวจของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน พบว่า ร้อยละ 32.26% ตอบว่า มากที่สุด ร้อยละ 58.06% ตอบว่ามาก ร้อยละ 6.45% น้อย และร้อยละ 3.23%ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ถือว่าอยู่ในระดับที่ยังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความรู้สึกต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ซึ่งจะเห็นได้ว่าบุคลากรในหน่วยงานยังขาดความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน ซึ่งต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป
4	O23 นโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00	เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
5	O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	0	การเผยแพร่ข้อมูล ไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์การประเมิน (ไม่พบข้อมูลองค์ประกอบที่ 2 ข้อมูลสถิติทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง แต่งตั้ง/โยกย้าย การอบรม/พัฒนา เป็นต้น)จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
6	O25หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	เทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้
7	O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0	การเผยแพร่ข้อมูล ไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์การประเมิน (องค์ประกอบที่ 2 มาตรการขับเคลื่อนฯ ไม่พบข้อมูลที่ (3) การกำหนดแนวทางกำกับติดตามและการรายงานผล) จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
1.	i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	72.29	จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ มากที่สุด ร้อยละตอบว่า 74.19% มาก และร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงว่าบุคลากรภายในยังความเชื่อมั่น ในมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน <u>จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้</u> โดยการส่งเสริมมาตรการต่อต้านการทุจริต/นำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน/ มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด
2.	i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	80.81	จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 45.16% ตอบว่า มากที่สุด ร้อยละตอบว่า 51.61% มาก และร้อยละตอบว่า 3.23% น้อย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงถึงการขาดความมั่นใจในการจะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ <u>จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้</u> โดยการกระตุ้นจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่โดยความสุจริต กางกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การนำมาตรการทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตน
3.	i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	82.94	จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 54.84% ตอบว่า มากที่สุด ร้อยละ 41.94% ตอบว่า มาก และร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในบางส่วนที่ ร้อยละ 3.23% ของจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการตรวจสอบและลงโทษและลงโทษหากมีการกระทำทุจริต <u>จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้</u> โดยนำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน/ มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด
4.	ข้อ O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0	การเผยแพร่ข้อมูล ไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์การประเมิน (องค์ประกอบที่ 2 มาตรการขับเคลื่อนฯ ไม่พบข้อมูลที่ (3) การกำหนดแนวทางกำกับติดตามและการรายงานผล) <u>จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป</u>
5.	ข้อ O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0	การเผยแพร่ข้อมูล ไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์การประเมิน (ต่อเนื่องจากข้อ O42 เนื่องจากมาตรการขับเคลื่อนฯ ไม่พบข้อมูลที่ (3) การกำหนดแนวทางกำกับติดตามและการรายงานผล จึงไม่สามารถติดตามความก้าวหน้าในส่วนผลการดำเนินการได้) <u>จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป</u>

ส่วนที่ 3

การนำผลการวิเคราะห์ในแต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p>1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>i1 แสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลถาวรศิริเจริญ ยังมีการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอยู่ จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>1. กำชับผ่านการประชุมในทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานโดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดให้บริการ 3. การนำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประกอบการประเมินผล การปฏิบัติราชการ</p>	<p>ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)</p>
<p>e1 ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นหน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับความรู้ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>1. กำชับผ่านเวทีการประชุมในทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด 2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการ 3. นำผลการประเมินความพึงพอใจมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p>	<p>ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)</p>	

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p>1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</p>	<p>O11 แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายประจำปี เทศบาลตำบลศรีนครินทร์ได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยมีการประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.2566 เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบ จึงควรรักษามาตรฐานไว้</p>	<p>งานวิเคราะห์นโยบายและแผน/สำนักปลัด</p>	<p>1.การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบ 2.จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น/ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบ</p>	<p>ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)</p>
<p>2. ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service</p>	<p>i3 จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 87.10. ตอบว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ อยู่ในระดับที่ มากที่สุด มีว่ามีสัดส่วนที่สูง ร้อยละ 9.68 ตอบว่ามาก จึงควรรักษามาตรฐานไว้</p> <p>-และร้อยละ 3.23 ตอบว่า น้อย จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป โดยการกำหนด/เพิ่มมาตรการเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด</p>	<p>ทุกกอง</p>	<p>1. กำชับผ่านการประชุมในทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานโดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ จุดให้บริการ 3. การนำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประกอบการประเมินผล การปฏิบัติราชการ</p>	<p>ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)</p>
<p>E13 จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 96.77% ตอบว่ามี <u>จึงควรรักษามาตรฐานไว้</u> และร้อยละ 3.23% <u>จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป</u> โดยการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลาย เพื่อให้บุคคลภายนอกได้ทราบถึงระบบการให้บริการออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>-กำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงการให้บริการผ่านระบบ E-Service และจุดบริการ One Stop Service เพิ่มมากขึ้น เช่น ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน แผนที่ประชาสัมพันธ์</p>	<p>ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)</p>	

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	- E7 จากผลการประเมิน พบว่า ร้อยละ 61.29% ตอบว่า เจ้าหน้าที่หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน อยู่ในระดับที่มากที่สุด และมีสัดส่วนที่สูง ร้อยละ 32.26% ตอบว่า มาก จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้ - และร้อยละ 3.23 ตอบว่า น้อย และ ร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุด จึงต้องมีการปรับปรุงส่วนนี้ต่อไป โดยการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มีหลากหลายช่องทางมากขึ้น	ทุกกอง	- กำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการหรือบุคคลภายนอก เพิ่มมากขึ้น เช่น ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน แผ่นพับประชาสัมพันธ์	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
ประเด็นที่ 4 กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	O8 Q&A เทศบาลตำบลนครศรีเจริญ ได้จัดทำช่องทางถาม - ตอบ ของหน่วยงาน เป็นไปตามมาตรฐานการประเมินที่กำหนดเพื่อเป็นช่องทางสื่อสารกับบุคคลภายนอกและเพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานไว้ บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน จึงควรรักษา มาตรฐานนี้ไว้	สำนักปลัด	-ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาช่องทางถาม - ตอบ Q&A ของหน่วยงานเพื่อเป็นช่องทางสื่อสารกับบุคคลภายนอกและเพื่อรับทราบปัญหา ความต้องการ และข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานไว้ บนหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
ประเด็นที่ 4 กระบวนการ กำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	i19 มีผู้ตอบแบบการประเมิน ร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อย และร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่า บุคลากรภายในของเทศบาลตำบลนครศรีเจริญยังไม่ทราบถึงแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องอย่างเพียงพอ จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป	ทุกกอง	1.แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ทุกท่านได้ทราบถึงแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
	i20 มีผู้ตอบแบบการประเมินร้อยละ 12.90%ตอบว่า น้อย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติทราบ	ทุกกอง	1.จัดทำประกาศ ขั้นตอนและแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง 2.แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ทุกท่านได้ทราบถึงแนวทางและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	i21 ร้อยละ 9.68% ตอบว่า น้อย และร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการจัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยึด-คืน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ทุกส่วนได้ทราบต่อไป	ทุกกอง	1.จัดทำประกาศ ขั้นตอนและแนวทางการยึดทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง 2.แจ้งเวียนและประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุกกองได้ทราบถึงแนวทางและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	i24 ร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อย และร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป ซึ่งต้องมีการดำเนินการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยึด-คืนทรัพย์สินของราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัวต่อไป	ทุกกอง	1.ปฏิบัติตามขั้นตอนการยื่นทรัพย์สินของหน่วยงานโดยเคร่งครัด 2.การตรวจสอบการยึด-คืนทรัพย์สินของหน่วยงานและจำนวนคงเหลือ ทุก	ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	i7 ร้อยละ 35.48 ตอบว่าอยู่ในระดับน้อย และร้อยละ 6.45 ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินยังไม่ผ่านตามเกณฑ์ การประเมิน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการเพิ่มการรับรู้ให้เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ ให้ได้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานอย่างเพียงพอ	สำนักปลัด	1.การประชาสัมพันธ์รายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)
	i8 ร้อยละ 51.61 ตอบว่าน้อย ร้อยละ 9.68 ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินยังไม่ผ่านตามเกณฑ์ การประเมิน แสดงให้เห็นว่าผู้ตอบแบบสำรวจของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่ไม่ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ โดยการเพิ่มกระบวนการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของเจ้าหน้าที่ภายในต่อไป	ทุกกอง	-การสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการงบประมาณของแต่ละกอง ก่อนเริ่มดำเนินการจัดทำงบประมาณ เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการตามตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือมีการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับงบประมาณ ผ่านการประชุมในทุกระดับ	ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566-30 ก.ย. 2567)

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสใน การใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	O19 เทศบาลตำบลศรีเจริญได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นไปตามข้อกำหนดการประเมิน <u>จึงควรรักษา</u> <u>มาตรฐานนี้ไว้</u> โดยได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	งานพัสดุ กองคลัง	1.ดำเนินการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี 2.เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และ 3.ปิดประกาศผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีเจริญ	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
	O20 เทศบาลตำบลศรีเจริญได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ดำเนินการประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 เป็นไปตามข้อกำหนดการประเมิน <u>จึงควรรักษา</u> <u>มาตรฐานนี้ไว้</u> โดยได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	งานพัสดุ กองคลัง	1.ดำเนินการประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 2.เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ผ่านระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง 3.ปิดประกาศผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีเจริญ	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
	O21 ชื่อ O22 เนื่องจากหน่วยงาน ไม่ได้ดำเนินการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูล สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน, ข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานข้อกำหนดการประเมิน9)ต่อไป	งานพัสดุ กองคลัง	1.รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน/ 6 เดือน /12เดือน 2.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 6 กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	i13 ร้อยละ 3.23% ตอบว่าน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมถือว่าอยู่ในระดับที่ยังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน ซึ่งต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน	งานบุคลากร สำนักปลัด	1.การจัดทำคำสั่งมอบหมายงาน	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
	i14 ร้อยละ3.23 ตอบว่าน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย และน้อย ซึ่งในภาพรวมถือว่าอยู่ในระดับที่ยังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในมีความรู้สึกต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยจะต้องดำเนินการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาว่าจะมีดำเนินการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติในการการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ	งานบุคลากร สำนักปลัด	-การประกาศหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชาเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการประเมินการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรมีความเชื่อมั่นในการประเมินการปฏิบัติงานของผู้บังคับบัญชา	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
	i15 ร้อยละตอบว่า 6.45% น้อย และร้อยละ3.23%ตอบว่าน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ถือว่าอยู่ในระดับที่ยังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความรู้สึกต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน ซึ่งจะเห็นได้ว่าบุคลากรในหน่วยงานยังขาดความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา เกี่ยวกับการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน ซึ่งต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการจัดทำแผนพัฒนาและบริหารบุคลากรประจำปี	งานบุคลากร สำนักปลัด	-การจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานบุคคลเกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรมีความเชื่อมั่นในการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)

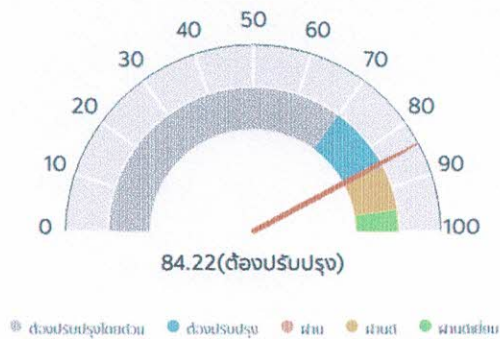
ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 6 กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล	O23 เทศบาลตำบลวชิรศรีเจริญได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เป็นไปตามมาตรฐานการประเมิน จึงควรรักษามาตรฐานนี้ไว้	งานบุคลากร สำนักปลัด	-การจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรประจำปี -การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการประเมิน	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
	O24 การเผยแพร่ข้อมูล ไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์การประเมิน (ไม่มีข้อมูลในส่วนองค์ประกอบที่ 2 ข้อมูลสถิติทรัพยากรบุคคล เช่น อัตรากำลัง แต่งตั้ง/โยกย้าย การอบรม/พัฒนา เป็นต้น)จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการประเมิน	งานบุคลากร สำนักปลัด	-การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร -การเผยแพร่ผลการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการประเมิน	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
	O26 การเผยแพร่ข้อมูล ไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์การประเมิน (ไม่มีองค์ประกอบที่ 2 มาตรการขับเคลื่อนและกระบวนการข้อมูล) (3) การกำหนดแนวทางกำกับติดตามและกระบวนการ (ผล) จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการประเมิน	งานบุคลากร สำนักปลัด	-การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร -การเผยแพร่ผลการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานการประเมิน	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
ประเด็นที่ 7 กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน ปัญหาการทุจริต ภายในหน่วยงาน	i29 ร้อยละตอบว่า 3.23% น้อย ซึ่งในภาพรวมการประเมินที่น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ว่างไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงว่าบุคลากรภายในยังความเชื่อมั่น ในมาตรการป้องกัน การทุจริตของหน่วยงาน จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ โดย การส่งเสริมมาตรการต่อต้านการทุจริต/นำแผนป้องกันการ ทุจริตของหน่วยงาน/ มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการ รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด	งานนิติการ สำนักปลัด	1.การจัดทำแผนป้องกันการทุจริตของ หน่วยงาน 2.การแจ้งช่องทางรับการร้องเรียน เกี่ยวกับกรรมการทุจริต 3.การประกาศของทางกรรมการรับเรื่องเรียน เกี่ยวกับกรรมการทุจริต 4.การเผยแพร่แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ จัดการเรื่องเรียนการทุจริต ผ่านทาง เว็บไซต์ของเทศบาล และทุกช่องทาง การ ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)
	i29 ร้อยละตอบว่า 3.23% น้อย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ว่างไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงถึง การขาดความ มั่นใจในการจะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่ เกี่ยวข้องได้ จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ โดยการกระตุ้นจิต สำนึกในการปฏิบัติหน้าที่โดยความสุจริต การจัดกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การนำมาตรการทางจริยธรรมหรือ ประมวลจริยธรรมมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และการ ดำรงตน	งานนิติการ สำนักปลัด	1.การแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาตอบ คำถามทางจริยธรรมและขับเคลื่อน จริยธรรม ของหน่วยงาน 2.การประชุม เพื่อมอบแนวทางการ ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของ หน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบและถือ ปฏิบัติ ผ่านการประชุมในทุกระดับ/หรือ การประชุมสำหรับภารกิจเร่งด่วนทาง ทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ดำเนินการ ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)

ประเด็น	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
<p>ประเด็นที่ 7</p> <p>กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน</p>	<p>i30 ร้อยละ 3.23% ตอบว่า น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ซึ่งในภาพรวมการประเมินถือว่ายังไม่ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในบางส่วนที่ ร้อยละ 3.23% ของจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการตรวจสอบและลงโทษและลงโทษหากมีการกระทำ จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในมาตรการการแก้ไขและป้องกันปัญหาการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยนำแผนป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน/ มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตมาปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>	<p>งานนิติการ</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>1. จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับพฤติกรรมการทุจริตของเทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ</p> <p>2. การเผยแพร่แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาล และทุกช่องทางทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน</p>	<p>ดำเนินการ</p> <p>ตลอด</p> <p>ปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ.2567</p> <p>(1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)</p>
	<p>O42 การเผยแพร่ข้อมูล ไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์การประเมิน (องค์ประกอบที่ 2 มาตรการขับเคลื่อนฯ ไม่พบข้อมูลที่ (3) การกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนและการรายงานผล) จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการดำเนินการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการประเมิน</p>	<p>งานนิติการ</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>-การดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.2566 เพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อยกระดับผลการประเมินในปีต่อไป</p>	<p>ดำเนินการ</p> <p>ตลอด</p> <p>ปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ.2567</p> <p>(1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)</p>
	<p>O43 การเผยแพร่ข้อมูล ไม่ครบองค์ประกอบตามเกณฑ์การประเมิน (ต่อเนื่องจากข้อ O42 เนื่องจากมาตรการขับเคลื่อนฯ ไม่พบข้อมูลที่ (3) การกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนและการรายงานผล จึงไม่สามารถติดตามความก้าวหน้าในส่วนผลการดำเนินการได้) จึงต้องมีการปรับปรุงในส่วนนี้ต่อไป โดยการดำเนินการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการนำข้อมูลมาเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการประเมิน</p>	<p>งานนิติการ</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>-การติดตามผลความก้าวหน้าจากการนำมาตรการขับเคลื่อนฯ ไปปฏิบัติ</p> <p>-การรายงานการติดตามผลความก้าวหน้าจากการนำมาตรการขับเคลื่อนฯ ไปปฏิบัติ</p>	<p>ดำเนินการ</p> <p>ตลอด</p> <p>ปีงบประมาณ</p> <p>พ.ศ.2567</p> <p>(1 ต.ค.2566- 30 ก.ย. 2567)</p>

ส่วนที่ ๔
การข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ผลการประเมินในภาพรวม



เทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ อำเภอหัวตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ ได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง โดยมีคะแนนทั้งสิ้น ๘๔.๒๒ คะแนน ซึ่งเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญนอกจากจะต้องมีการดำเนินการเพื่อเพิ่มมาตรการเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อนำพาให้หน่วยงานไปสู่เป้าหมายในการดำเนินการด้วยคุณธรรมและความโปร่งใสตามเป้าหมาย คือ เป็นหน่วยงานที่การดำเนินการมีความโปร่งใส ปลอดภัยและประพตุมิชอบ เพื่อให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์การประเมินแล้ว ยังต้องมีการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในมิติด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

ในส่วนข้อจำกัดด้านบุคลากรในหน่วยงานเทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ ยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านต่างๆ เช่น ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานอาจเกิดความล่าช้าในบางภารกิจที่ต้องมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินการและการให้บริการ

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ งบประมาณที่ใช้ในการ

เทศบาลตำบลรัตนวารีศรีเจริญ เป็นเทศบาลตำบลขนาดเล็ก โดยมีรายได้จากงบประมาณที่จัดเก็บเองมีจำนวนที่น้อยมาก และงบประมาณส่วนใหญ่เป็นงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาล เช่น งบอุดหนุนเฉพาะกิจ เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทำการเกษตร และประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม โดยพื้นที่รับผิดชอบส่วนใหญ่ไม่ใช่แหล่งอุตสาหกรรม ไม่มีการประกอบกิจการที่จะสามารถจัดเก็บรายได้มาเป็นของท้องถิ่นได้มากพอที่จะ

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ งบประมาณที่ใช้ในการ

เทศบาลตำบลรัตนวาปีศรีเจริญ เป็นเทศบาลตำบลขนาดเล็ก โดยมีรายได้จากงบประมาณที่จัดเก็บเองมีจำนวนที่น้อยมาก และงบประมาณส่วนใหญ่เป็นงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาล เช่น งบอุดหนุนเฉพาะกิจ เนื่องจากพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทำการเกษตร และประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม โดยพื้นที่รับผิดชอบส่วนใหญ่ไม่ใช่แหล่งอุตสาหกรรม ไม่มีการประกอบกิจการที่จะสามารถจัดเก็บรายได้มาเป็นของท้องถิ่นได้มากพอที่จะสามารถมาดำเนินการการจัดทำโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ซึ่งต้องรองบประมาณในการดำเนินการก่อน บางครั้งทำให้การดำเนินโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ได้วางเอาไว้ และบางครั้งการใช้จ่ายงบประมาณก็ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันตามแผนที่กำหนดไว้ เป็นการเบิกจ่ายล่าช้า ประกอบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีจำนวนที่น้อย เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจที่ต้องดำเนินการ ซึ่งทำให้งบประมาณในการดำเนินการบางภารกิจ เช่น การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน/การดำเนินโครงการต่างๆ/กิจกรรมต่างๆ / ซึ่งเป็นข้อจำกัดในการดำเนินงาน

๓. ข้อจำกัดในเรื่องบริบทของพื้นที่

ประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ยังมีข้อจำกัดในเรื่องการใช้เทคโนโลยีต่างๆ เช่น โทรศัพท์มือถือ ทำให้การลงพื้นที่เก็บข้อมูลบางครั้ง ดำเนินการได้ยากและใช้เวลานานมากในการดำเนินการประกอบกับประชาชนมีความกลัวว่า การตอบข้อคำถามโดยผ่านระบบโทรศัพท์มือถือจะเป็นการถูกโจรกรรมข้อมูลจากการตอบคำถามทำให้เกิดข้อจำกัดในด้านบริบทของพื้นที่